

25

AVANT-GARDE capsules d'aide



*Démarche autonome
de formation*

GÉNÉRAL

- Se connecter à AVANT-GARDE
- Tables – Calendrier scolaire
- Régénérer les réservations de base

DOSSIER-ÉLÈVE

- Activation d'un dossier d'élève
- Assignation d'un groupe d'appartenance
- Création d'une réservation de base
- Création des liens famille
- Création d'une réservation type
- Inscription à une journée pédagogique

FINANCE - FACTURATION

- Facturer selon la fiche d'assiduité
- Facturer selon la réservation de base
- Ajouter des frais aux élèves
- Annuler une facture

FINANCE – ENCAISSEMENTS

- Saisie des encaissements
 - Objectifs et fonctionnement
 - Annulation ou modification d'un encaissement
 - Impression d'un reçu
- Dépôt
 - Objectifs et fonctionnement
 - Option du tri du bordereau de dépôt
- Gestion des encaissements
 - Annulation d'encaissement
 - Transfert d'encaissement
 - Gestion des chèques postdatés

RAPPORTS

- Dossier élève
- Dossier élève – Liste des liens famille
- Liste de présences journée pédagogique
- État de compte

Technologies au service
de l'éducation
514 251-3730
info@grics.qc.ca
www.grics.qc.ca



25

AVANT-GARDE capsules d'aide

- + Capsules bilingues
- + Contenu destiné au personnel du service de garde
- + Accessibles en tout temps sur le Web
- + Suivi des capsules consultées
- + Autoévaluation des acquis



Facilitez la formation continue de votre personnel.

Offrez-leur ces **mini-formations à un prix très abordable!**